

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 03 августа 2023г.

г. Светлоград

№ 352

Об утверждении плана мероприятий по подготовке к реализации Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума в общеобразовательных организациях Петровского городского округа Ставропольского края, планирующих его реализацию в 2023/2024 учебном году

В целях внедрения Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума (далее – профминимум) в общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, в соответствии с приказом министерства образования Ставропольского края от 26.07.2023г. №1299-пр «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к реализации внедрения модели профессиональной ориентации – профессионального минимума в общеобразовательных организациях Ставропольского края, планирующих его реализацию в 2023/2024 учебном году», а также с учетом Методических рекомендаций по реализации профминимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 01 июня 2023 года № АБ-2324/05)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить муниципальным координатором по реализации профминимума ведущего специалиста отдела образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края А.Н.Поляничко.

2. Утвердить план мероприятий по подготовке к реализации Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума в общеобразовательных организациях Петровского городского округа Ставропольского края, планирующих его реализацию в 2023/2024 учебном году (далее – план мероприятий) согласно приложению к настоящему приказу.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить реализацию плана мероприятий.

3.2. Разработать план профориентационной работы обучающихся на 2023/2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума в срок до 25.08.2023г.

3.3. Информацию о выполнении плана мероприятий ежемесячно направлять в отдел образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края не позднее 29 числа, следующего за отчетным.

3.4. Обеспечить размещение на информационных ресурсах общеобразовательных организаций информации о реализации профминимума и плана профориентационной работы на 2023/2024 учебный год.

4. Директору муниципального казенного учреждения «Центр развития и поддержки системы образования Петровского городского округа Ставропольского края» Таранушенко Т.В. обеспечить методическое и аналитическое сопровождение реализации плана мероприятий.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста отдела образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края Поляничко А.Н.

Начальник отдела образования
администрации Петровского
городского округа
Ставропольского края



Н.А. Шевченко

УТВЕРЖДЕН
приказом
отдела образования
администрации Петровского
городского округа
Ставропольского края
от 03.08.2023 № 352а

ПЛАН
мероприятий по подготовке к реализации Единой модели
профессиональной ориентации - профориентационного минимума
в общеобразовательных организациях Петровского городского округа
Ставропольского края, планирующих его реализацию в 2023/2024 учебном году

№	Наименование мероприятий	сроки проведения	ответственные
1.	Организация разъяснительной работы с школьными командами общеобразовательных организаций, утвержденных приказом министерства образования Ставропольского края от 24 июля 2023 года № 1289 (далее - ОО из Перечня), о доступных инструментах для реализации профминимума в рамках урочной деятельности	до 25 августа 2023 года	Поляничко А.Н. ведущий специалист отдела образования администрации Петровского городского округа Ставропольского края (далее – ОО АПГО) методисты муниципального казенного учреждения «Центр развития и поддержки системы образования Петровского городского округа Ставропольского края» (далее - МКУ ЦР и ПСО), руководители общеобразовательных организаций
2.	Проведение муниципальных круглых столов со школьными командами по вопросам реализации профминимума	ежеквартально	Поляничко А.Н. ведущий специалист ОО АПГО

			методисты МКУ ЦР и ПСО
3.	Мониторинг готовности образовательных организаций из Перечня к реализации профминимума	в течение учебного года	Поляничко А.Н. ведущий специалист ОО АПГО руководители образовательных организаций
4.	Регистрация общеобразовательной организации из Перечня в проекте «Билет в будущее» (далее – Проект)	до 05 сентября 2023 года	руководители общеобразовательных организаций
5.	Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников, задействованных в реализации профминимума	до 05 сентября 2023 года	руководители общеобразовательных организаций
6.	Разработка и утверждение локальных нормативных актов по реализации профминимума с назначением ответственных за организацию профминимума (не ниже заместителя директора)	до 30 августа 2023 года	Поляничко А.Н. ведущий специалист ОО АПГО руководители общеобразовательных организаций
7.	Разработка плана профориентационной работы на 2023/2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума	до 25 августа 2023 года	руководители общеобразовательных организаций
8.	Включение в расписание занятий профориентационного урока (1 час, рекомендованный день недели- четверг) в образовательных организациях из Перечня	до 30 августа 2023 года	руководители общеобразовательных организаций
9.	Размещение на информационных ресурсах информационно-коммуникационной сети «Интернет» списка программ дополнительного образования, доступных обучающимся в 2023/2024 учебном году	до 19 августа 2023 года	руководители общеобразовательных организаций
10.	Утверждение перечня профильных классов и списка обучающихся образовательных организаций из Перечня с размещением на официальных информационных ресурсах образовательной организации	до 12 августа 2023 года	руководители общеобразовательных организаций
11.	Предоставление образовательным организациям из Перечня возможности участия родительской общественности обуча-	по согласованию	Поляничко А.Н. ведущий специалист ОО АПГО

	ющихся 6-11 классов образовательных организаций во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года		руководители образовательных организаций
12.	Заключение соглашений о партнерстве (сетевом взаимодействии)	сентябрь-декабрь 2023 года	руководители образовательных организаций
13.	Обеспечение посещений обучающимися 6-11 классов образовательных организаций из Перечня профессиональных организаций из Перечня профессиональных образовательных организаций с целью участия в профориентационных мероприятиях, экскурсиях и т.д.	в течение учебного года	руководители образовательных организаций
14.	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее»	в течение учебного года	руководители образовательных организаций
15.	Организация профориентационных профильных лагерных смен в каникулярный период	июнь-август 2024 года	Андросова М.В.- ведущий специалист ОО АПГО руководители образовательных организаций
16.	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	руководители образовательных организаций
17.	Организация работы стажировочных площадок по обмену практиками региональных, муниципальных и школьных моделей профессиональной ориентации обучающихся	в течение учебного года	Поляничко А.Н. ведущий специалист ОО АПГО методисты МКУ ЦР и ПСО руководители образовательных организаций
18.	Проведение тематических консультаций для педагогов и родителей по актуальным вопросам реализации профминимума	в течение учебного года	руководители образовательных организаций
19.	Повышение квалификации для педагогических работников, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профминимума	в течение учебного года	методисты МКУ ЦР и ПСО руководители образовательных организаций

20.	Освещение мероприятий по реализации профминимума на официальных сайтах и аккаунтах в социальных сетях образовательных организаций	в течение учебного года	методисты МКУ ЦР и ПСО руководители образовательных организаций
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	--------------------------------------------------------------------